AL SIG. SINDACO DEL COMUNE

DI TOLLO

**RICHIESTA SERVIZI SCOLASTICI: MENSA**

Anno Scolastico 2020 /2021

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome)………………………………………………………………………………………………….

Nata/o a…………………………………………. in data / / Nazione(se nato al’estero)……………………………

Residente a ………………………………………………Prov...............Via…………………… ……….N° / CAP……………..

Telefono ab. …………………………………..Cel …………………………………………. e-mail ………………………………………..

Codice Fiscale: |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |\_\_ |

valendosi delle disposizioni di cui agli art. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 45/2000,

**CHIEDE**

Di poter usufruire dei servizi scolastici, per i quali corrisponderà il relativo importo mensile dovuto:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MENSA** |  | ISEE oltre € 10.000,00 |  | ISEE da € 10.000,00 a 5.000,00 |  | ISEE inf a € 5.000,00 |

versando la quota di partecipazione, in via anticipata, entro  **il giorno cinque** **del mese di competenza**, specificando nella causale il **mese di competenza e il nome del bambino** sul **C/C Postale n°12458667 intestato a Comune di Tollo – Servizio di tesoreria oppure acquistando il buono mensa all’Uffio Protocollo del Comune nelle ore di apertura al pubblico**.

**Consapevole**

ai sensi degli art.71, 75 e 76 del D.P.R. n.45/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite; di quanto deliberato con gli atti normativi dal ’Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo; che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l’Amm.ne Com.le potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito; che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell’iscrizione e l’eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all’Ufficio Protocollo del Comune di TOLLO;

quale genitore/tutore del minore sotto indicato :

* **DICHIARA:**

1. I DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la /il quale si chiede l’iscrizione

|  |
| --- |
| Cognome Nome |
| Data di nascita Luogo di nascita Nazione se nata/o fuori Italia |

2. LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l’anno scolastico 2020/2021 è la seguente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. DI RICHIEDERE la seguente DIETA SPECIALE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di avere l’intolleranza / allergia alimentare a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come da certificato medico allegato.

**ALLEGA:**

* **IL MODELLO ISEE PER L’INDIVIDUAZIONE DELLA FASCIA DI REDDITO PER L’EVENTUALE RIDUZIONE DEL COSTO DEI BUONI PASTO ;**

INFORMATIVA SULL’USO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali, viene eseguito nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati sono trattati in modalità:

* Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l’ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici comunali;
* Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche.

L’accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l’hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall’AGID per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L’ubicazione fisica dei server è all’interno del territorio dell’Unione Europea. Per finalità connesse all’espletamento dell’attività concorsuale, i suoi dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di aziende specializzate nelle procedure concorsuali, ove ricorrano i presupposti, nominati anche responsabili del trattamento ai sensi dell’art. 28 del GDPR n. 2016/679. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell’obbligatorio scambio di dati tra PA, l’interessato ha diritto a ricevere una notifica dell’istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di contro dedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento. L’interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L’interessato ha il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all’interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il servizio sarà svolto presso Comune di Tollo, Piazza della Liberazione ,1, 66010 Tollo(CH). Il titolare del trattamento è Comune di Tollo- Sindaco pro tempore- Legale rappresentante di Comune di Tollo. Il Responsabile della Protezione Dati – DPO è l’ing. Collevecchio Pietro dello studio Collevecchio snc di Management Consulting PA , Viale Kennedy, 133 Pescara – e mail: [pietro@studiocollevecchio.it-](mailto:pietro@studiocollevecchio.it-) pec:studiocollevecchio@pec.it

TOLLO, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del genitore